



ACTA JUNTA DIRECTIVA

Fecha: **5 de octubre de 2018**

Lugar: Salón actos CEIP Villar Palasí

Hora: 15 h.

Asistentes: Nicole Díez Puerta, Guillermo Palop, Alberto Martín, Laura Facius, María José Huerta, Raúl García, Patricia Vila Gómez, Salut Díez, Empar Peiró y Fernando Citores

Primer punto: Lectura y aprobación del acta anterior.

Segundo punto: Programación de la Asamblea General

Se propone y se aprueba como fecha de la Asamblea General de la AMPA el martes, 30 de octubre, a las 16.15 h en primera convocatoria, y a las 16.45 h en segunda, en el salón de actos del colegio. Guillermo se encargará de disponer de canguraje.

Se hará balance económico y se someterá a votación la aprobación de las cuentas anuales. Al respecto, el tesorero informa que se dispone de un presupuesto de 15.183,37 €. Informa también del número de socios para este curso: 160 socios, lo que representa el 76% de alumnos del colegio (217 en total), y se corresponde a 112 familias. Esta cifra supone un descenso de tan solo 5 socios respecto al curso anterior (170). Económicamente esto supone una diferencia de 300€ de ingresos. Por otra parte, comunica que ha habido una solicitud de apadrinamiento a la que hay que dar respuesta.

Se someterá a ratificación la lista de vocales miembros de la Junta Directiva del Ampa para el curso 2018-2019. (Se adjunta listado)

Se propondrán y se someterán a votación propuestas de proyectos para el curso 2018-2019. En este punto, Salut Díez propone a la Junta del Ampa llevar como proyecto uno de los talleres de la psicóloga Susana Cubría (Se adjunta propuesta) enmarcado dentro de la Escuela de Padres. Se aprueba llevarlo a votación a la Asamblea General y se pone una posible fecha de realización, de acuerdo con la disponibilidad de la psicóloga: el viernes, 23 de noviembre. También se acuerda llevar como propuesta la repetición de una excursión lúdico-cultural para todo el colegio dado el éxito que tuvo en el curso anterior



Otra sugerencia es la realización de un taller de educación sexual para los niños de 5º y 6º, dado que la programación del colegio no lo prevé, fuera del horario escolar.

Igualmente se propondrán y votarán propuestas de inversiones en mejoras del colegio por parte de la AMPA. Se habla de la necesidad de insonorización del comedor y de dar solución ya a la colocación de un parque de juegos en el patio de primaria.

Otro punto de la Asamblea General será la gestión de las extraescolares, puesto que el actual responsable, Guillem Palop ha comunicado su intención de dejarlo después de este curso, de manera que se necesitará a alguien que asuma esta función y sería conveniente que esa nueva persona empezará ya a aprender la dinámica.

Por otra parte, Se plantea llevar a la Asamblea General el cambio de nombre de la Ampa, puesto que va a cambiar el del colegio. Se decide esperar al cambio de nombre definitivo del colegio para dar nosotros ese paso. Cuando eso suceda, se podría convocar una asamblea extraordinaria para aprobar el cambio del nombre de la Ampa.

Tercer punto: Matinera

Guillem informa de la petición de algunos padres de adelantar el horario de apertura del servicio de la Matinera a un cuarto de hora antes. Se comenta que en ese caso, los interesados tendrían que asumir entre ellos, personalmente, el coste, sin repercusión en el resto. Se decide que los vocales envíen mensaje a sus aulas preguntando quién estaría interesado.

Otra propuesta de Guillem es preguntar por el interés de realizar una extraescolar del tipo “A casa sin deberes”, para cubrir las tardes de los martes y los jueves que se han quedado sin actividad al no salir fútbol.

Respecto a las extraescolares, María José Huerta comunica la iniciativa de un grupo de padres de la clase de 5º Primaria que se han apuntado a un taller de Tamborada con sus hijos e hijas y plantea la posibilidad de traerlo al colegio. El problema sería donde guardar los tambores. Se acuerda estudiar posibles soluciones.

Cuarto punto. Parking del colegio. Recogida de firmas en contra

Se decide seguir con la recogida de firmas y enviarlas tanto a la Conselleria d'Educació como a la Direcció General de Infraestructuras y buscar fórmulas para seguir “bombardeando” con el tema.



Quinto punto: Programación Fira de Nadal

Se pone como fecha el viernes, 14 de diciembre. Se habla de la posibilidad de traer algún coro, por ejemplo, Los pequeños cantores. Salut queda encargada de preguntar a una madre que lleva a su hijo a ese coro, sobre la posibilidad de una actuación en el colegio.

Sexto punto: Ruegos y preguntas

Dado que a algunos miembros de la Junta les resulta difícil reunirse los viernes y a otros les va mal cambiarlo al jueves, se decide convocar las reuniones de manera alternativa entre jueves y viernes.

Sin más asuntos que tratar, finaliza la reunión.

Se adjunta la hoja de asistencia a dicha reunión.

Fdo: Empar Peiró
Secretaria

Fdo: Nicole Díez
Presidenta